

Protokół Nr 12/11
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
odbytego w dniu 27 września 2011r. w godzinach
od 10⁰⁰ do 12⁰⁰ w salce posiedzeń Rady Gminy Bukowiec

Obradom przewodniczyła Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji.
Protokolowała Kamila Błażko.

Obecni członkowie komisji według listy obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Pan Adam Licznerski, Wójt Gminy;
2. Pani Dorota Janicka, Główna Księgowa Zespołu Obsługi Oświaty;
3. Pan Grzegorz Gwizdała, Kierownik Zespołu Obsługi Oświaty;
4. Pan Stefan Lipka, Dyrektor Gimnazjum w Korytowie.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia
2. Stwierdzenie quorum.
3. Kontrola jednostki budżetowej gminy – Gimnazjum im. Jana Pawła II w Korytowie.
4. Kontrola Zespołu Obsługi Oświaty – wydatki w 2011 roku.
5. Sprawy różne.

Ad. 1

Posiedzenie otworzyła Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, po czym przedstawiła porządek obrad komisji.

Ad. 2

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, stwierdziła quorum wobec obecności czterech na ogólny stan pięciu członków komisji.

Ad. 3

Pani Dorota Janicka – Główna Księgowa Zespołu Obsługi Oświaty

Sprawozdanie z działalności Gimnazjum w Korytowie za okres od początku roku do 31 sierpnia 2011 roku.

Plan budżetowy szkoły Gimnazjum w Korytowie na rok 2011 wynosi 1.519.100 zł tj. 63,26%. Szkoła Gimnazjum w Korytowie nie zalega z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego. Do szkoły uczęszcza 180 uczniów, utworzonych jest 7 oddziałów, dowożonych do szkoły jest 162 uczniów.

Na dzień 1 września w szkole zatrudnionych jest 21 nauczycieli, w tym 17 na cały etat i 4 nauczycieli na część etatu, razem 18,55 etatu oraz 6 pracowników obsługi na 4,5 etatu.

Na wynagrodzenia i pochodne od nich w Gimnazjum w Korytowie na dzień 31 sierpnia 2011 roku wydało już 838.311,69 zł tj. 87% całego budżetu jednostki, pozostałą kwotę stanowią wydatki rzeczowe, usługi telekomunikacyjne, internetowe, ubezpieczenie majątku, odpis na ZFŚS.

Do większych wydatków jakie wystąpiły w Gimnazjum do 31 sierpnia należą:

- zakup oleju opałowego 17,5 tys. litrów za 55.308,00 zł
- zakup drukarki HP CP za 1.289,04 zł
- zakup farb, zaprawy tynkowej i innych materiałów budowlanych do malowania korytarzy w budynku szkoły za około 1.500,00 zł

Na chwilę obecną nie planuje się większych wydatków w szkole, zaplanowany budżet na rok 2011 realizowany jest zgodnie z przyjętymi założeniami.

Szczegółowe sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Stefan Lipka – Dyrektor Gimnazjum w Korytowie – do gimnazjum uczęszcza 180 uczniów, w 7 oddziałach, pracuje sporo nauczycieli więc szkoła jest dość duża. Jest to już 3 poziom edukacyjny, obecnie jest dużo zmian w oświacie co ma decydujący wpływ nieoczekiwane wydatki. W przyszłym roku wprowadzona zostanie nowa formuła egzaminu, więc niedługo przekonamy się jaka będzie wartość całej dydaktyki jaką prowadzimy. Jesteśmy przerażeni tym jakie wymagania zostaną postawione uczniom gimnazjum na nowym egzaminie. Zmieniły się zupełnie założenia jakie zostały przyjęte podczas wprowadzania podziału na gimnazjum. Myślę, że te zmiany odbiją się na budżecie naszej szkoły ponieważ będziemy musieli więcej czasu poświęcić na zajęcia dodatkowe, aby w możliwie najbardziej efektywny sposób przygotować uczniów do egzaminu, a wiążą się z tym dodatkowe dojazdy, być może również opłaty dla nauczycieli. Pani Minister Ewa Kopacz wprowadza ciągle zmiany w szkolnictwie, co obciąża nauczycieli, i wprowadza niepewność wśród uczniów, gdyż sami nie wiedzą czego się jeszcze mogą spodziewać.

Jeśli chodzi o wydatki w naszej szkole, to zakup drukarki był niezbędny ze względu na to, że do szkoły uczęszcza bardzo dużo uczniów, a drukarki, które do tej pory posiadamy przekroczyły już dawno swoje możliwości produkcyjne. Bardzo dużo pieniędzy pochłonęła opłata za opał. Posiadamy nowoczesny piec, lecz niestety instalacja do niego jest jeszcze z lat 60-tych. W chłodniejsze dni w szkole jest zimno zwłaszcza gdy wieje. Nawet nowe, plastikowe okna są nieuszczelne. Naprawialiśmy w szkole dach, niestety mogliśmy sobie pozwolić tylko na zabezpieczenie przed zaciekaniem, na położenie izolacji już nie wystarczyło środków, więc tam również „ucieka” duża porcja ciepła i wpływa na zużycie energii. Nieuszczelny dach jest również w starej części szkoły w korytarzu oraz w sali nr 8. Dodatkowo sala ta dwukrotnie została zalana przez lokatorów mieszkających nad klasą. W ramach zadośćuczynienia mieszkańcy lokalu powyżej zaproponowali kwotę 400 zł. dochodzi do takich sytuacji, że woda dostaje się do lampy, przez co jest większe zużycie prądu.

Pani Dorota Janicka – Główna Księgowa Zespołu Obsługi Oświaty – podczas trwania wakacji w szkole zużycie prądu było porównywalne z sezonem zimowym.

Pan Adam Licznerski – Wójt Gminy – myślę, że należy zwrócić się do ENEA z prośbą o wyjaśnienie tak wysokiego rachunku, być może uda się ustalić przyczynę tak dużego zużycia energii. Może przyczyną jest awaria urządzenia pomiarowego.

Pan Stefan Lipka – Dyrektor Gimnazjum w Korytowie - elektryk stwierdził, że jeżeli jest lekkie zwarcie instalacji to osusza ścianę, stąd możliwa przyczyna tak wysokiego rachunku.

Pani Dorota Janicka – Główna Księgowa Zespołu Obsługi Oświaty – wystosuje takie pismo do ENEA.

Pan Stefan Lipka – Dyrektor Gimnazjum w Korytowie – jesteśmy w trakcie ustalania budżetu na przyszły rok, w związku z tym chciałbym przedstawić bieżące potrzeby szkoły. Najważniejszy jest w tym momencie remont sali nr 8, na który trzeba przeznaczyć ok. 20 – 25 tys. zł. wymiana drzwi i okien w sali 7,8; instalacji grzewczej w tych klasach oraz na korytarzu w starej części szkoły, a także w męskiej toalecie. W tych dwóch klasach jedyną rzeczą nie wymagającą wymiany jest podłoga. Mamy również problem z salą nr 4. Jest to klasa przekształcona z dawnej sali gimnastycznej, drugą część stanowi pokój nauczycielski. Ścianka działowa jest zrobiona z dwóch cienkich płyt gipsowych i niestety słychać hałas zarówno po jednej jak i po drugiej stronie, korzystający z tych pomieszczeń wzajemnie sobie przeszkadzają. Mamy sporo zajęć indywidualnych i niestety brakuje miejsca.

Pani Helena Janicka - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej – czy, oprócz remontów, są jakieś potrzeby?

Pan Stefan Lipka – Dyrektor Gimnazjum w Korytowie – zakup kopiarek oraz komputerów, gdyż od września 2012 roku, według wymogów Pani Minister, każdy uczeń na informatyce musi mieć do dyspozycji komputer. Do tej pory w niektórych klasach jeden komputer przypadał na dwóch, a czasami nawet na trzech uczniów. Będziemy potrzebowali około 10, a nawet 15 komputerów.

Pani Helena Janicka - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej – czy będzie pomieszczenie, aby te komputery wstawić?

Pan Stefan Lipka – Dyrektor Gimnazjum w Korytowie – z tym również będzie problem, ale musimy się dostosować do wymagań. Będziemy musieli podzielić klasy na grupy. Kolejnymi rzeczami, o których chciałem wspomnieć to podjazd dla osób niepełnosprawnych przy wejściu do nowej części szkoły, kosiarka do trawy, bramki na boisko z możliwością przenoszenia oraz odczynniki na chemię.

Ad. 4

Pani Dorota Janicka – Główna Księgowa Zespołu Obsługi Oświaty

Sprawozdanie z działalności Zespołu Obsługi Oświaty w Bukowcu za okres od początku roku do 31 sierpnia 2011 r.

Plan budżetowy Zespołu Obsługi Oświaty w Bukowcu na rok 2011 wynosi 175.55,00 zł, wykonanie na dzień 31 sierpnia 2011r. 111.710,25 zł. tj. 63,63%.

Jednostka nie zalega z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.

Zespołu Obsługi Oświaty wykonuje zadania Wójta Gminy oraz zadania powierzone przez Wojewodę między innymi; przyznawanie i wypłacanie stypendiów dla uczniów z rodzin najuboższych, w których dochód nie przekracza 351,00 zł na jednego członka rodziny. Za I półrocze wypłacono kwotę 68.825,89 zł.

Nasza jednostka zajmuje się dowozem dzieci do szkół na terenie gminy.

Posiadamy 2 autobusy i 1 busa. Zatrudniamy 3 kierowców na cały etat i 3 opiekunki.

Plan budżetowy Dowozu na rok 2011 wynosi 382.600,00 zł, wykonanie na dzień 31 sierpnia 2011 roku wynosiło 258.471,05 zł tj. 67,55%.

Na zakup paliwa do autobusów, części zamiennych oraz remonty i usługi wydano już 110.237,55 zł, pozostałą część budżetu wykorzystano na opłaty i wynagrodzenia osobowe oraz pochodne od nich.

Jednostka Zespół Obsługi Oświaty zajmuje się całą obsługą księgową wszystkich jednostek oświatowych na terenie gminy tj. przyjmuje, dekretuje wszystkie faktury i rachunki, dokonuje zatwierdzenia i płatności faktur a następnie księguje i przechowuje dokumentację księgową.

Zespół dokonuje naliczania wynagrodzeń nauczycieli i obsługi szkół oraz dwa razy w miesiącu wypłaca wynagrodzenia z tego tytułu.

Sporządza sprawozdania miesięczne, kwartalne oraz bilanse roczne dla wszystkich jednostek. Szczegółowe sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

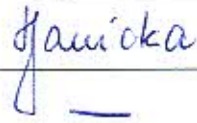




Spraw różnych nie wniesiono.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Janicka
Helena Janicka

Lista obecności
Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu
w dniu 27 września 2011 roku, godzina 10⁰⁰

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	Janicka Helena	Przewodnicząca		
2	Kusiak-Tomusiak Ewa	Wiceprzewodnicząca		
3	Gwizdała Aleksandra	Członek		
4	Kutowska Małgorzata	Członek		
5	Ratkowski Andrzej	Członek		

**Lista obecności zaproszonych gości
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej
w dniu 27 września 2011 roku, godzina 10⁰⁰**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	Grzegorz Grzegorz	Wicepr. P. O.O		
2	Jawidka Dorota	Gł. księgowy		
3	Stefan Duple	Pr. Gimnazjum		
4	LICZNIK ADAM	WOLNY GŁ. INŻ.		
5				
6				
7				