

**Protokół Nr 1/12**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**odbytego w dniu 25 stycznia 2012 r. w godzinach**  
**od 10<sup>00</sup> do 11<sup>00</sup> w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Bukowiec**

Obradom przewodniczyła Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji.  
Protokołowała Kamila Błażko.

Obecni członkowie komisji według listy obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Pan Adam Licznerski, Wójt Gminy;
2. Pani Honorata Surma, Skarbnik Gminy;
3. Pan Wojciech Kulikowski, Sekretarz Gminy;
4. Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik GOPS;
5. Pan Czesław Wszolek, Przewodniczący Rady Gminy.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przygotowanie planu pracy Komisji na 2012 rok.
4. Omówienie projektu uchwał w sprawach:
  - a. zmieniająca uchwałę Nr III/85/11 Rady Gminy Bukowiec z dnia 28 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2012 rok;
  - b. zlecenia Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bukowcu zadania z zakresu pracy z rodziną;
  - c. wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy;
  - d. zamiany gruntu przez Gminę Bukowiec;
  - e. zawarcie porozumienia międzygminnego o przejęciu przez Miasto Toruń zadań gminy w zakresie przyjmowania osób w stanie nietrzeźwości do Miejskiego Ośrodka Edukacji i Profilaktyki Uzależnień w Toruniu.
5. Sprawy różne.

**Ad. 1**

Posiedzenie otworzyła Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, po czym przedstawiła porządek obrad komisji.

**Ad. 2**

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, stwierdziła quorum wobec obecności wszystkich członków komisji.

### **Ad. 3**

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej przedstawiła plan pracy Komisji na 2012 rok.

Plan pracy Komisji na 2012 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

### **Ad. 4 a**

Pani Honorata Surma - Skarbnik Gminy - zmiany w dochodach w 2012 roku:

Oświata i wychowanie

- zapis techniczny - zostaną zdjęte dochody z tytułu dotacji z Gminy Pruszcz za dzieci uczęszczające do oddziału zerowego w Szkole Podstawowej w Różannie; te środki były ujęte w rozdziale Szkoły podstawowe, a zostają przeniesione do rozdz. Szkoły podstawowe i przedszkola;

- GOPS jak co roku realizuje projekt systemowy "Aktywna integracja społeczna sposobem na znalezienie pracy", który będzie realizowany w okresie od 1 lutego 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku i na to zadania Gmina otrzyma dotację z ROPSu w Toruniu w kwocie 133 104,17 zł;

Zmiany dot. wydatków w 2012 roku

- 6 642 zł - wprowadzenie zadania inwestycyjnego na zapłatę II transzy pożyczki na przebudowę drogi transportu rolniczego Siemkowo - Kawęcin, w roku ubiegłym zapłaciliśmy I transzę tej pożyczki., zmiana ta zostanie również uwidoczniła w zał. 3 wydatki majątkowe w pkt 4.

w Administracji publicznej

- w związku z pismem Ministra Finansów, środki z tytułu wynagrodzenia agencyjno - prowizyjnego dla softysów mają być ujęte w rozdz. urzędy gmin - przesunięcie - zapis techniczny;

- przesunięcie 3 000 zł z przeznaczeniem na koszty egzekucji komorniczej;

na wniosek kierownika Zespołu Obsługi Oświaty i placówek oświatowych dokonano następujących zmian:

- zwiększono środki z przeznaczeniem na wynagrodzenie bezosobowe w SP Różanna, ponieważ osoba zatrudniona na stanowisku palacza przebywa na zwolnieniu lekarskim, zabezpieczono na 2 miesiące wynagrodzenie jego zastępcy;

- oddział przedszkolny w SP w Różannie - przesunięcie - zapis techniczny

- dowozy uczniów - 600 zł na przeprowadzeni szkolenia dla opiekunek i kierowców w okresie ferii zimowych;

w pomocy społecznej

- 15 615, 57 zł - przenosimy jako wkład własny na realizację projektu "Aktywna integracja społeczna sposobem na znalezienie pracy", oprócz dotacji z ROPS gmina jest zobligowana do ujęcia wkładu własnego na to zadanie;

- 50 zł - przesunięcie tej kwoty na opłaty na rzecz budżetu państwa;

Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

- zabezpieczenie wydatków na realizację projektu "Aktyna integracja społeczna sposobem na znalezienie pracy" gdzie są zarówno środki własne gminy, które zostaną w całości przekazane na zasiłki celowe dla uczestników szkoleń w ramach projektu jak i na wydatki rzeczowej

wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń

Gospodarka komunalna i ochrona środowiska



- zmniejszenie wydatków o 11 000 zł

Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

- zabezpieczono środki na zakup usług remontowych do budynku świetlicy wiejskiej w Bukowcu - 2 000 zł

- zabezpieczono 14 000 zł na wykonanie ogrodzenia wokół boiska sportowego w Przysiersku, zadanie to miało zostać zrealizowane w roku ubiegłym, ale są usterki w związku z tym wykonawca nie otrzymał dotąd tych środków, dlatego zostały ujęte w tym roku

Wydatki majątkowe

- wprowadzenie dokumentacji technicznej na zadanie inwestycyjne;

Plan wydatków po zmianie 5 859 192 zł

Wydatki na programy i projekty realizowane z funduszy strukturalnych

- jest tu ujęte całe zadanie realizowane przez GOPS związane z projektem "Aktywna integracja społeczna sposobem na znalezienie pracy"

Załącznik nr 4

Oświata i wychowanie

zapis techniczny, dochody i wydatki z przeznaczeniem a utrzymanie dzieci z gm. Pruszcz, które uczęszczają do SP w Różannie do oddziału zerowego zostały przesunięte do rozdziału Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 4 b**

Pani Bernadeta Kiełpińska - Kierownik GOPS - od nowego roku zaczęła obowiązywać ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny w systemie pieczy zastępczej. Nakłada ona pewne obowiązki na gminę w zakresie pieczy zastępczej i wspieraniu rodziny. Wykonanie tych zadań gmina zleca do realizacji Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej. Zadania te dotyczą: konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, terapii i mediacji, usług dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne, pomocy prawnej szczególnie w zakresie prawa rodzinnego, organizowania spotkań dla rodzin mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganiu izolacji zwanych dalej grupami wsparcia lub grupami samopomocowymi. Są to główne zadania, które trzeba zrealizować. W ramach tych zadań planuje się, w tej chwili jest to fakultatywne rozwiązanie, zatrudnienie asystenta rodziny. Miałyby to być taka osoba, która pomagałaby rodzinom zwłaszcza tym dysfunkcyjnym, wspierałaby je, organizowała im wszelkiego rodzaju pomoc. Planuje się zatrudnienie czy podpisanie umów z rodzinami wspierającymi, na przykład sąsiadów, którzy pomagaliby w zakresie planowania wydatków czy opieki nad dziećmi. Jeżeli chodzi o koszty to współfinansujemy pobyt dzieci w rodzinach zastępczych, w zależności od tego jak długo dziecko przebywa. Koszt pieczy zastępczej w 1. roku to 10% wydatków poniesionych w związku z pobytem dziecka w danej rodzinie, w 2. roku 30%, a w 3. 50%. Praca z rodziną wiąże się z powołaniem Zespołu Interdyscyplinarnego do rozwiązywania konkretnych problemów, które istnieją w danej rodzinie. PCPR będzie w dalszym ciągu zajmował się ustanawianiem rodzin zastępczych, a my na drodze porozumienia będziemy współfinansować zadania, które się z tym wiążą.



Pan Czesław Wszolek – Przewodniczący Rady Gminy – na jakiej podstawie będzie można stwierdzić, że dana rodzina potrzebuje pomocy asystenta?

Pani Bernadeta Kiełpińska - Kierownik GOPS – jeżeli pracownik socjalny w trakcie przeprowadzania wywiadu stwierdzi, że praca socjalna, którą wykonuje jest niewystarczająca gmina będzie musiała zatrudnić asystenta, który zaopiekuje się daną rodziną.

Pan Czesław Wszolek – Przewodniczący Rady Gminy – czy asystentem rodzinnym może być pracownik socjalny?

Pani Bernadeta Kiełpińska - Kierownik GOPS – ustawodawca zastrzegł, że asystentem rodzinnym nie może być pracownik socjalny.

Pan Czesław Wszolek – Przewodniczący Rady Gminy – czy na terenie naszej gminy są rodziny zastępcze?

Pani Bernadeta Kiełpińska - Kierownik GOPS – tak. Jest 5 takich rodzin.

Pan Czesław Wszolek – Przewodniczący Rady Gminy – jak funkcjonują te rodziny?

Pani Bernadeta Kiełpińska - Kierownik GOPS – instytucją, która ustanawia i kontroluje funkcjonowanie tych rodzin jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, więc my nie posiadamy takich informacji.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 4 c**

Pan Adam Licznerski – Wójt Gminy - dotychczasowy dzierżawca Telekomunikacja Polska wystąpił w listopadzie 2011 roku z wnioskiem do Wójta o przedłużenie umowy dzierżawy na nieruchomość położoną w Przysiersku - działka 475/1 przy remizie OSP. Jest tam ustawiony kontener, urządzenie stanowiące własność TP. Grunt dzierżawiony pod tym kontenerem to 20 m kw. Przekazanie tej nieruchomości pod dzierżawę nastąpiło w 1997 roku, obecna umowa wygasa z dniem 30 kwietnia 2012 roku.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 4 d**

Pan Adam Licznerski – Wójt Gminy - w 2009 roku mieszkańcy sołectwa Plewno zwrócili się do Rady Gminy z prośbą o przejęcie bądź umożliwienie zamiany nieruchomości gruntowej z uwagi na to, że istniejąca droga przebiega w pobliżu tzw. parowy. Parametry techniczne tej drogi w zasadzie uniemożliwiają, utrudniają odśnieżanie zimą i utrzymanie jej w okresie od wiosny do jesieni, z uwagi na to, że biegnie w części w zaniżeniu, z obu stron jest wysoka skarpa, zadrzewiona. Ewentualne poszerzenie czy przejazd większym sprzętem rolniczym jest w zasadzie niemożliwe. Od 3 lat Pan Bronisław Ządziuk, a po jego śmierci również jego syn wyrazili zgodę, aby utworzyć drogę na jego posiadłości. Droga już jest właściwie wytyczona, jest użytkowana już od kilku lat, także została tylko kwestia formalna, aby ten temat zakończyć. Koszty notarialne poniesie gmina.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 4 e**

Pan Wojciech Kulikowski - Sekretarz Gminy - na początku stycznia wpłynęło do nas pismo wypowiadające umowę na przyjmowanie osób nietrzeźwych w Izbie Wytrzeźwień w Grudziądzu w związku z tym iż placówka kończy swoją działalność wraz II kwartałem tego roku wygasa dotychczasowa umowa. Najbliżej nas tego typu ośrodek znajduje się w Toruniu, dlatego też przygotowaliśmy projekt porozumienia w tej kwestii z Miejskim Ośrodkiem Edukacji i Profilaktyki Uzależnień w Toruniu. Być może treść porozumienia ulegnie zmianie gdyż musi być on zatwierdzony przez obie strony. Należy dopracować jeszcze sprawę rozliczenia kosztów, czy ma być to rozliczenie miesięczne czy kwartalne. Kolejnym krokiem będzie podpisanie umowy z Ośrodkiem, aby od II kwartału była możliwość przewożenia tam osób w stanie nietrzeźwym przez Policję. w tej chwili w Grudziądzu płacimy 158 zł od osoby, w Toruniu raczej kwota ta będzie zbliżona. w 2011 roku było 6 osób, które trzeba było odwieźć do Izby Wytrzeźwień. Koszt wyniósł ok 900 zł za te wszystkie osoby.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, zarządziła głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 5**

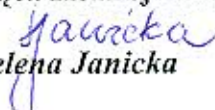
Pani Helena Janicka – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej – proszę o naprawę drogi prowadzącej do hydroforni w Korytowie.

Pani Małgorzata Kutowska – Radna – mieszkańcy gminy proszą o naprawę drogi prowadzącej do pawilonu w Bukowcu, chodzi o wjazd z prawej strony.

Więcej spraw różnych nie wniesiono.

Pani Helena Janicka, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

  
Helena Janicka



**Lista obecności zaproszonych gości  
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej  
w dniu 25 stycznia 2012 roku, godzina 10<sup>00</sup>**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	Wiąpińska Beunadeta	Przewodnicząca GOS	Wiąpińska	
2	LICZNERSKI ADAM	WOTTHMINS	Licznerski	
3	Kutkowskiego Wojciech	Secretar	UK	
4	Surme Honorata	Skarbnik	Surme	
5	Włodarczyk Gosław	Przewodniczący	Włodarczyk	
6				
7				

**Lista obecności**  
**Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu**  
**w dniu 25 stycznia 2012 roku, godzina 10<sup>00</sup>**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	Janicka Helena	Przewodnicząca	<i>Janicka</i>	
2	Kusiak-Tomusiak Ewa	Wiceprzewodnicząca	<i>Kusiak-Tomusiak</i>	
3	Gwizdała Aleksandra	Członek	<i>Gwizdała</i>	
4	Kutowska Małgorzata	Członek	<i>Kutowska</i>	
5	Ratkowski Andrzej	Członek	<i>Ratkowski</i>	