

**WZÓR UMOWY**  
**Umowa w sprawie zamówienia publicznego Nr .....**

zawarta w dniu .....r. w Bukowcu

pomiędzy Gminą Bukowiec z siedzibą w Urzędzie Gminy przy ul. Dr. Fl. Cejnowy 14,  
 86-122 Bukowiec, reprezentowaną przez:

Pana Adama Licznarskiego – Wójta Gminy Bukowiec  
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Honoraty Surma - Kochańskiej  
 NIP : 559-11-30-730  
 REGON : 092350984

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w ..... pod nr .... o  
 kapitale zakładowym.....,

NIP .....,

Regon .....,

reprezentowanym przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

**lub:**

Panią/Panem ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą  
 ..... w ..... przy ul. ....

REGON ..... NIP .....,

zwaną/zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez  
 Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami  
 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843  
 z późn. zm.) zawarto niniejszą umowę na realizację zamówienia pod nazwą:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz  
 Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Bukowiec**

### § 1

#### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
  - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy, konieczne do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania umowy, w szczególności zgodnie z informacjami podanymi w załącznikach do oferty, którą Wykonawca złożył w postępowaniu,
  - 2) odebrane z terenu Gminy wszystkie odpady komunalne zmieszane, przekazywać będzie do instalacji komunalnej/komunalnych (dalej IK), bioodpady do instalacji przetwarzania bioodpadów, a odpady zbierane selektywnie

bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku, przetwarzania lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, a w przypadku powstania awarii w IK lub czasowego braku mocy przerobowej IK, będzie dostarczał odpady do innych instalacji uprawnionych do przyjmowania odpadów o czym niezwłocznie powiadomi Zamawiającego,

- 3) nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji, jak również, nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie występują okoliczności, które przemawiałyby za wszczęciem takich postępowań w przyszłości,
- 4) odbył konieczne wizje lokalne i zapoznał się dokładnie z warunkami miejscowymi wykonania przedmiotu umowy, szczegółową mapą topograficzną terenu Gminy, stanem dróg dojazdowych do poszczególnych nieruchomości oraz strukturą zabudowy na terenie Gminy.

## **§ 2**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie następujących obowiązków przez Wykonawcę:
  - 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zbieranych wskazanych w umowie, powstałych na nieruchomościach na terenie Gminy Bukowiec, zgodnie z umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ( dalej SIWZ ), która stanowi integralną część niniejszej umowy, aktami prawa miejscowego oraz przepisami powszechnie obowiązującymi,
  - 2) dostarczanie worków do odbioru odpadów dla wszystkich nieruchomości na warunkach wskazanych umową,
  - 3) odbiór odpadów zgromadzonych w PSZOK zlokalizowanym w Tuszyńkach przy dawnym składowisku odpadów,
  - 4) wykonanie innych obowiązków przewidzianych umową.
2. Umowa dotyczy poniższych rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - 2) papier,
  - 3) metal,
  - 4) tworzywa sztuczne,
  - 5) opakowania wielomateriałowe,
  - 6) szkło,
  - 7) bioodpady, .
  - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony,
  - 9) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady niebezpieczne, w rozumieniu ustawy o odpadach, pochodzących z gospodarstw domowych,
  - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,

3. Szacunkową ilość odpadów komunalnych do odbioru z terenu Gminy w ramach umowy regulują postanowienia SIWZ.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy w każdym jego aspekcie z należytą starannością, ze szczególnym uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
5. **Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony został w rozdziale V pkt 1.2 i 2 SIWZ.**
6. **Zakres obowiązków i wymagań określony został w rozdziale V pkt 3 - 11 SIWZ do niniejszej umowy.**

### § 3

#### Harmonogram

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu, opracowany zgodnie ze wszelkimi wymaganiami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przygotowany i przedłożony do akceptacji Zamawiającego projekt harmonogramu spełniać będzie łącznie poniższe wymagania:
  - 1) obejmować będzie cały okres wykonania Zamówienia tj. okres od dnia 01 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021 r.,
  - 2) uwzględniać będzie odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i selektywnie zbieranych, o których mowa w umowie ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Bukowiec,
  - 3) uwzględni wszelkie wymogi wynikające z umowy, SIWZ oraz aktów prawa miejscowego, w tym częstotliwość odbioru odpadów wymaganą Regulaminem, z zastrzeżeniem:
    - a) postanowień umowy lub aktów prawa miejscowego przewidujących obowiązek zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, oraz
  - 4) częstotliwość odbioru odpadów zawarto w rozdziale V pkt 6 SIWZ,
  - 5) zapewni regularny i powtarzalny odbiór wszystkich odpadów komunalnych, w zakresie umożliwiającym właścicielom nieruchomości przygotowanie odpadów do odbioru przez Wykonawcę,
  - 6) zostanie zredagowany, w formie tabelarycznej, w sposób możliwie jasny i czytelny, tak, aby każdy jego adresat mógł łatwo ustalić dokładny termin odbioru każdego rodzaju i frakcji odpadów komunalnych, z danej miejscowości, ulicy i nieruchomości lub wykonania przez Wykonawcę innych obowiązków,
  - 7) przygotowany zostanie przez Wykonawcę w sposób zapewniający jego publikację, wydruk i dystrybucję z zachowaniem wymagań przewidzianych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego projekt harmonogramu, uwzględniający wszystkie wymagania określone w ustępie 2 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Zamawiający ma prawo przedstawienia uwag do projektu harmonogramu przekazanego przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania.
5. Po ostatecznej akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca:
  - 1) na własny koszt opublikuje harmonogram na własnej stronie internetowej, oraz
  - 2) przekaze harmonogram Zamawiającemu oraz
  - 3) wydrukuje i rozprowadzi harmonogram do wszystkich nieruchomości na terenie Gminy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z postanowieniami zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Dopuszcza się zmianę Harmonogramu na następujących zasadach:
  - 1) Wykonawca, bez odrębnego wezwania Zamawiającego, ma obowiązek na bieżąco proponować konieczne zmiany w harmonogramie oraz przekazać je Zamawiającemu w przypadku powstania nowych miejsc gromadzenia odpadów komunalnych lub likwidacji takich miejsc,
  - 2) każda zmiana harmonogramu zaproponowana przez Wykonawcę wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego,
  - 3) niezależnie od pozostałych postanowień niniejszego ustępu Zamawiający ma prawo do żądania zmiany harmonogramu, gdy zdaniem Zamawiającego zachodzi konieczność zapewnienia prawidłowego wykonania przez Wykonawcę wymagań przewidzianych aktami prawa miejscowego,
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt zmiany harmonogramu w terminie 7 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia tej zmiany.
8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem, wydrukiem i dystrybucją zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu.

#### **§ 4**

##### **Worki**

1. Wykonawca zobowiązuje się od 01 stycznia 2021r dostarczać worki do odbioru odpadów na zasadach przewidzianych niniejszym paragrafem.
2. Wykonawca dostarczy worki do odbioru odpadów przy łącznym zachowaniu następujących warunków:
  - 1) worki zostaną dostarczone właścicielom nieruchomości dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów w formule „worek – za worek” dla każdej z frakcji,
  - 2) worki będą miały następującą kolorystykę:
    - a) niebieski - z przeznaczeniem na papier,
    - b) zielony - z przeznaczeniem na szkło,
    - c) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
    - d) brązowy - z przeznaczeniem na bioodpady,
  - 3) dostarczone przez Wykonawcę worki spełniać będą wszystkie następujące warunki:
    - a) będą w pełni bezpieczne zarówno dla osób opróżniających jak i osób gromadzących w nich odpady,
    - b) będą zapewniać wytrzymałość umożliwiającą ich załadunek, uwzględniającą rodzaj odpadów w nich gromadzonych,
    - c) będą zawierać czytelne oznakowanie rodzaju odpadu w nich gromadzonego,
    - d) możliwe będzie ich trwałe zamknięcie z użyciem taśmy ściągającej,
  - 4) Wykonawca wyposaży nowe nieruchomości zamieszkałe w worki na potrzeby selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w terminie 3 dni od zgłoszenia potrzeb przez Zamawiającego.
3. Szczegóły zaopatrywania nieruchomości w worki zawarte są w rozdziale V pkt. 4 SIWZ będącej integralną częścią niniejszej umowy.

## § 5

### Dokumentowanie działalności i sprawozdania

Wykonawca zobowiązany do prowadzenia dokumentacji wykonywanej działalności związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy. Zakres i sposób prowadzenia dokumentacji i sprawozdania określony został w rozdz. V pkt 7 SIWZ .

## § 6

### Raporty

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o wystąpieniu któregośkolwiek z następujących zdarzeń:
  - 1) przypadkach zbierania odpadów komunalnych niezgodnego z aktami prawa miejscowego,
  - 2) adresach nieruchomości, nieujętych w wykazach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne jeśli nieruchomość taka zostanie ujawniona na trasie pojazdy odbierającego odpady,
  - 3) trudnościach lub braku możliwości dokonania odbioru odpadów z danej nieruchomości - ze wskazaniem adresu lub zagospodarowaniem odebranych odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
  - 4) niewystawieniu pojemników lub worków z odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości - ze wskazaniem adresu nieruchomości.
2. Raport o wystąpieniu któregośkolwiek ze zdarzeń wskazanych w poprzednim ustępie wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu w formie elektronicznej następnego dnia po wystąpieniu takiego zdarzenia, z zastrzeżeniem postanowienia następnego ustępu.
3. Niezależnie od odmiennych postanowień umowy, raport w sprawie zdarzenia, o którym mowa w ustępie 1 pkt 4) niniejszego paragrafu Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie jednak nie później niż do końca dnia roboczego, w którym nastąpiło zdarzenie.
4. O ile w danym dniu wystąpi większa liczba zdarzeń wskazanych w ustępie 1 niniejszego paragrafu niż jedno, Wykonawca może sporządzić wspólny raport dla tych wszystkich zdarzeń, chyba że Wykonawca zobowiązany jest do złożenia raportu dla danego zdarzenia w krótszym terminie niż w następnym dniu.
5. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać miesięczne raporty z przebiegu wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, który będzie zawierał:
  - informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od mieszkańców (kod odpadu, rodzaj odpadu, masa odpadu),
  - informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów (kod odpadu, rodzaj odpadu, masa odpadu);
  - informacja na temat ilości i rodzaju worków przekazanych mieszkańcom,
  - stwierdzenie faktu niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
6. Wykonawca przesyła miesięczny raport do Zamawiającego w terminie do 10 - tego każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy świadczenia usługi , z tym że raport miesięczny za miesiąc grudzień 2021r. zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do 31 stycznia 2022r. Jeśli sporządzenie raportu we wskazanym terminie okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dopuszcza się złożenie raportu w terminie późniejszym, jednakże nie później niż do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy.

7. W przypadku gdy termin przestania raportu upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin do doręczenia tych dokumentów upływać będzie następnego dnia roboczego.
8. W wypadku, gdy treść złożonego przez Wykonawcę raportu w jakimkolwiek zakresie nie będzie zgodna z umową lub wywoływać będzie uzasadnione wątpliwości Zamawiającego lub zostanie zakwestionowana przez Zamawiającego, Wykonawca uzupełni raport oraz przekaze konieczne wyjaśnienia oraz dowody w zakresie i w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający akceptuje raport lub zgłasza uwagi w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

## **§ 7**

### **Reklamacje**

1. Wszelkie reklamacje właścicieli nieruchomości zamieszkałych dotyczące wykonania przez Wykonawcę usługi, w szczególności dotyczące pojemników, worków, harmonogramu, braku lub nieterminowego odbioru odpadów Zamawiający przekaze Wykonawcy.
2. W terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) uznania zasadności reklamacji oraz wskazania w jakim terminie usunie powstałe niezgodności, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż 2 dni robocze i wskaże podmioty odpowiedzialne za usunięcie niezgodności, albo
  - 2) wykazania bezzasadności reklamacji poprzez złożenie wyjaśnień i dowodów, w tym trasówek, nagrań z kamer lub innych danych z systemu informatycznego.
3. Zamawiający w odpowiedzi na stanowisko Wykonawcy, o którym mowa w ustępie 2 pkt 2 niniejszego paragrafu oraz przedłożone przez niego wyjaśnienia lub dowody ma prawo:
  - 1) żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub dowodów służących potwierdzeniu twierdzeń Wykonawcy co do bezzasadności reklamacji - w tym wypadku wyjaśnienia oraz dowody Wykonawca przekaze Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od otrzymania żądania Zamawiającego, we wskazanej przez Zamawiającego formie oraz zakresie.
  - 2) uznania reklamacji za zasadną wbrew twierdzeniom lub dowodom Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Obowiązki dotyczące edukacji i informacji**

1. Wykonawca wykona obowiązki dotyczące edukacji i informacji, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca, w terminach i w sposób określony przez Zamawiającego, jest zobowiązany:
  - 1) do aktywnej współpracy w zakresie konsultowania, wnoszenia uwag do materiałów edukacyjnych i informacyjnych na temat segregacji odpadów i zasad funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, gdy Zamawiający wyrazi taką potrzebę,
  - 2) bezpośredniego udzielania informacji za zgodą i w zakresie określonym przez Zamawiającego na potrzeby publikacji prasowych, internetowych,
  - 3) kreatywnego wnoszenia uwag i koncepcji mogących przyczynić się do zwiększenia poziomu recyklingu i odzysku odpadów oraz wzrostu świadomości w zakresie segregacji odpadów.
3. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od składania publicznych oświadczeń dotyczących zamówienia bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również

od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z zamówienia. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których wykonuje umowę, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Inne obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprawnych technicznie pojazdów spełniających wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz w umowie.
2. Nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem wykonania usługi odbioru odpadów Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przekazać Zamawiającemu listę wszelkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji Zamówienia, wraz z numerami rejestracyjnymi tych pojazdów oraz spełnianymi normami Euro; podana lista pojazdów odbierających odpady powinna być zapisana w formacie xls/xlsx oraz zawierać informacje o pojazdach prowadzących odbiór selektywnej zbiórki odpadów, a także być na bieżąco aktualizowana,
  - 2) oznaczyć w sposób widoczny i czytelny pojazdy wykorzystywane do odbioru odpadów selektywnie zbieranych, które posiadają więcej niż jedną komorę, w sposób pozwalający na stwierdzenie, iż służą one do odbioru więcej niż jednej frakcji odpadów - oznaczenie należy uzgodnić z Zamawiającym,
  - 3) przekazać wykaz podwykonawców ze wskazaniem, jaka część zamówienia została im powierzona.
3. Wykonawca przed wykonaniem usługi odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do kontroli rodzaju odpadów i ich zgodności z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Wszelkie nieprawidłowości w powyższym zakresie Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w raportach składanych zgodnie z umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia miejsc odbioru odpadów związku z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (nie dłużej jednak niż 12 godzin) przekazywania informacji niezbędnych do wystawienia przez Zamawiającego kart przekazania odpadów odbieranych z PSZOK.
6. Wykonawca zobowiązany będzie jeden raz w roku w miesiącu wrześniu, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, do przeprowadzenia na terenie Gminy mobilnego odbioru odpadów takich jak wielkogabaryty (meble, dywany itd.), ZSEE, zużyte opony.
7. Wykonawca zapewni w zależności od rodzaju przetwarzanych odpadów:
  - 1) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
  - 2) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
  - 3) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i

porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z zm.) poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

## § 10

### Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą celem wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przekazywania Wykonawcy zmian do wykazów nieruchomości zamieszkałych oraz współpracy przy akceptacji harmonogramu i jego zmian,
  - 2) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy w przewidzianych umową terminach.
3. Zamawiający ma prawo do:
  - 1) dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
  - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia wszelkich dokumentów, informacji lub danych dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym wszelkich dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.

## § 11

### Współdziałanie Stron

1. W sprawach związanych z wykonywaniem umowy Strony powołują:
  - 1) Wykonawca – **Koordynatora**, który jest uprawniony do składania i odbioru wszelkich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy we wszelkich sprawach związanych z umową. Powołanym Koordynatorem jest Pan/Pani ....., adres poczty elektronicznej ....., tel. kom.: ....., faks: .....,
  - 2) Zamawiający – **Inspektora ds. odpadów**, który jest uprawniony do składania i odbioru oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przypadkach wskazanych w umowie lub SIWZ lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Powołanym Inspektorem ds. odpadów jest Pan/Pani ....., adres poczty elektronicznej ....., tel. kom.: ....., faks: .....,
2. Zmiana przedstawiciela wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak niezwłocznego pisemnego powiadomienia Strony, nie później niż w następnym dniu od jego ustanowienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do konsultowania z Zamawiającym i uzyskania pisemnego zatwierdzenia istotnych zamierzeń związanych ze sposobem wykonywania umowy, w tym formułowania wniosków, zwłaszcza gdy wykonywanie umowy w określony sposób może spowodować powstanie po stronie Zamawiającego zobowiązań, w tym finansowych wobec osób trzecich.
4. Wykonawca będzie stosował się do poleceń wydanych przez Zamawiającego, w tym również przez Inspektora ds. odpadów.
5. Przez cały okres wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest prowadzić bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją umowy, identyfikować wszelkie problemy, ryzyka i zagrożenia dla należytego jej wykonania, informując o nich na bieżąco Zamawiającego.



6. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniach roboczych z Zamawiającym raz na 30 dni lub częściej jeśli będzie to potrzebne dla należytego wykonywania umowy, chyba, że Zamawiający zwolni go od tego obowiązku. Termin każdego spotkania roboczego będzie wyznaczany przez Inspektora po uzgodnieniu z Koordynatorem Wykonawcy.

## § 12

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto ( słownie : ..... zł brutto ), w tym podatek VAT .... % w kwocie ..... zł. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z treści niniejszej umowy oraz SIWZ.
2. W razie wyczerpania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy – umowa wygasa.
3. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z umowy obejmujący wykonywanie usługi w pełnym zakresie i wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w worki do zbierania odpadów.
4. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktur za każdy miesiąc wykonanej usługi. Wynagrodzenie miesięczne zostanie ustalone jako suma iloczynów mas rzeczywiście odebranych odpadów (ustalonych na podstawie wskazań wagi z instalacji, do której odpady zostały przekazane) i stawek jednostkowych za ich odbiór i zagospodarowanie przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
5. Zapłata za każdą fakturę będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy :  
Bank : .....  
Numer rachunku : .....
6. Zapłata za każdą fakturę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do ..... dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie sporządzonej faktury VAT, z zastrzeżeniem określonym w ust. 4 – 5.
7. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu na adres:  
**Nabywca :**  
Gmina Bukowiec  
ul. Dr. Fl. Cejnowy 14  
86-122 Bukowiec  
NIP : 559-11-30-730  
REGON : 092350984  
**Odbiorca :**  
Urząd Gminy Bukowiec  
ul. Dr. Fl. Cejnowy 14  
86-122 Bukowiec  
Dniem zapłaty za wystawioną fakturę jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W razie wątpliwości przyjmuje się, że:
  - 1) złożenie przez Zamawiającego w protokole oświadczenia o wyrażeniu zgody na płatność wynagrodzenia za poprzedni miesiąc obowiązywania umowy lub brak złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o istnieniu zastrzeżeń co do sposobu wykonania umowy w żadnym stopniu nie pozbawia ani nie ogranicza jakichkolwiek praw Zamawiającego wynikających z umowy lub roszczeń Zamawiającego wobec

- Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych zastrzeżonych w umowie, oraz
- 2) Zamawiający może wyrazić zgodę na płatność wynagrodzenia za poprzedni miesiąc obowiązywania umowy w przypadku zgłoszenia reklamacji dotyczących realizacji obowiązków przez Wykonawcę lub w trakcie rozpatrywania reklamacji pomimo zamiaru obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
9. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
10. W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego podwykonawców.
11. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 i 2 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
12. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
15. Nie przewiduje się faktury pro-forma.

### **§ 13**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca na podstawie umowy ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone bezpośrednio lub pośrednio przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym szkody będące wynikiem nieodebrania lub nieterminowego odebrania odpadów komunalnych lub mieszania odbieranych selektywnie odpadów komunalnych, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w pozostałym zakresie.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie ich działania lub zaniechania, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300.000,00 zł (słownie : trzysta tysięcy złotych ),

## § 14

### Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujące czynności w realizacji zamówienia pod bezpośrednim nadzorem wykonawcy, dotyczy to obsługi pojazdów (kierowca i ładowacz ) oraz koordynatora.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę ) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.

5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 15**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury dla Wykonawcy.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii każdej zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.

## **§ 16**

### **Rozliczanie usług wykonanych przez podwykonawców**

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane usługi przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie oraz dowody zapłaty wymaganych należności.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na bezpośrednią zapłatę za wykonane usługi przez podwykonawcę, jeżeli spełnione zostaną łącznie poniższe warunki :
  - 1) o bezpośrednią zapłatę dla podwykonawcy wystąpi Wykonawca z wnioskiem uzasadniającym konieczność zapłaty dla podwykonawcy przez Zamawiającego,
  - 2) zostanie zawarta umowa z podwykonawcą zaakceptowana przez Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca potwierdzi wykonanie usług zleconych dla podwykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z zawartą umową,

- 4) po wykonaniu usług zleconych dla podwykonawcy zostanie sporządzony protokół odbioru zaakceptowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. W takiej sytuacji wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę wynagrodzenia zapłaconego dla podwykonawcy.
4. Postanowienia ust. 3 nie mają zastosowania :
- 1) w przypadku nie dokonania w terminie określonym w umowie z podwykonawcą zapłaty przez Wykonawcę dla podwykonawcy za wykonane przez niego zlecane usługi,
  - 2) jeżeli Wykonawca zlecił wykonanie usług dla podwykonawcy :
    - a) z którym nie zawarł umowy,
    - b) z którym zawarł umowę bez zgody Zamawiającego,
    - c) z którym zawarł umowę, a której treści nie zaakceptował Zamawiający.
5. W przypadku, o którym mowa z ust. 3 nie jest wymagana zmiana umowy w drodze pisemnego aneksu.

## **§ 17**

### **Wykonanie zastępcze**

Jeśli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie lub wykonuje umowę w sposób niezgodny z którymkolwiek z postanowień umowy, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w poprzednim zdaniu Zamawiający może powierzyć wykonanie całości lub części umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu. W takim wypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu podmiotu trzeciego lub pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia ustanowionego przez Wykonawcę.

## **§ 18**

### **Kary umowne**

1. Za odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **dwudziestu procent (20 %)** łącznego Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy wyliczonego na podstawie § 12 oraz ilości planowanych do odbioru odpadów.
2. W przypadku każdorazowego wystąpienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy każdą z następujących kar umownych:
  - 1) z tytułu przekroczenia terminu na przekazanie Zamawiającemu zgodnego z umową projektu harmonogramu lub każdorazowego przekroczenia terminu na przekazanie projektu zmiany harmonogramu zgodnej z umową - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych)**,
  - 2) z tytułu przekroczenia terminu na przekazanie właścicielowi nieruchomości worków do gromadzenia odpadów spełniającego wymagania przewidziane umową - karę umowną w wysokości **20 zł (dwadzieścia złotych)** za każdy worek w systemie worków za worki,
  - 3) z tytułu przekroczenia terminu na odbiór odpadów z danej nieruchomości, jeśli odbiór odpadów z tej nieruchomości nie nastąpi w ciągu dwudziestu czterech godzin

- od terminu wymaganego harmonogramem - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych)**, za każdą nieruchomość,
- 4) z tytułu zmieszania ze sobą różnych odpadów komunalnych selektywnie zebranych lub zmieszania selektywnie zebranych odpadów z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi - karę umowną w wysokości **2.000 zł (dwóch tysięcy złotych)**, za każdy taki przypadek,
  - 5) z tytułu nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do IK w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa - karę umowną w wysokości **2.000 zł (dwóch tysięcy złotych)**, za każdy taki przypadek,
  - 6) z tytułu opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu raportów, o których mowa w umowie - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych)**,
  - 7) z tytułu opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu rzetelnego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - karę umowną w wysokości **1000 zł (tysiąc złotych)**,
  - 8) z tytułu opóźnienia w przekazaniu listy podwykonawców lub listy pojazdów lub jej aktualizacji zgodnych z umową - karę umowną w wysokości **100 zł (stu złotych)**, za każde zdarzenie oddzielnie,
  - 9) z tytułu niewykonania umowy w zakresie obowiązku sprzątnięcia miejsca odbioru odpadów - karę umowną w wysokości **500 zł (pięćset złotych)** - za każde stwierdzone zdarzenie,
  - 10) z tytułu opóźnienia w wykonaniu obowiązku oznakowania pojazdu, określonego w § 11 ust. 2 pkt 2 umowy - karę umowną w wysokości **100 zł (stu złotych)** - za każdy pojazd,
  - 11) z tytułu niewykonania umowy w zakresie obowiązku ważenia - karę umowną w wysokości **500 zł (pięćset złotych)** - za każde stwierdzone zdarzenie,
  - 12) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych. Przypadki niedokonania odbioru odpadów uzasadnione brakiem możliwości dojazdu ( tj. wąskie drogi, niewłaściwa jakość drogi, droga nie asfaltowa) skutkować będą naliczeniem kary umownej w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (tj. w dniu zaistnienia zdarzenia) przekazania informacji o wszelkich utrudnieniach typu remonty dróg, ulic uniemożliwiających odbiór odpadów zgodny z harmonogramem,
  - 13) z tytułu odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych systemem zbierania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1000 zł ( tysiąc złotych )** za każdy stwierdzony przypadek,
  - 14) z tytułu odbioru odpadów z terenu gmin nieobjętych systemem zbierania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10.000 zł ( dziesięć tysięcy złotych )** za każdy stwierdzony przypadek.
3. Karę umowną zastrzeżoną w niniejszym paragrafie Wykonawca zapłaci w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, na konto Zamawiającego wskazane w tym wezwaniu.
  4. Kary umowne przewidziane umową mogą być naliczane w sposób kumulatywny.
  5. Strony zgodnie przyjmują, że w wypadku naliczenia przez Zamawiającego którejkolwiek z kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość takiej kary umownej. Postanowienie poprzedniego zdania nie ogranicza prawa do dokonania potrącenia ustawowego.

6. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość którejkolwiek z zastrzeżonych w umowie kar umownych.
7. Ilekroć umowa zastrzega prawo Zamawiającego do naliczenia kary umownej w razie „opóźnienia”, Zamawiający nie naliczy takiej kary, o ile Wykonawcy wykaże, że „opóźnienie” w wykonaniu obowiązku z umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

## **§ 19**

### **Obowiązki Umowy**

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – **od dnia 01 stycznia 2021r.**
2. Realizacja zamówienia polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych oraz PSZOK położonych na terenie Gminy Bukowiec wykonywana będzie **w terminie do 31.12.2021r.**
3. W przypadku, jeżeli wykonanie usługi będzie przypadać na ostatni dzień trwania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zebranych w tym dniu.
4. Dostarczanie worków w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.
5. W okresie poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany :
  - 1) w terminie 7 dni od otrzymania danych do przedłożenie harmonogramu Zamawiającemu ( przekazanie bazy danych przez Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni od zawarcia umowy ),
  - 2) do dostarczenia harmonogramów dla mieszkańców nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi odbioru odpadów,
  - 3) nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca zobowiązuje się do przekazania listy z wykazem pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia,
  - 4) nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pojazdów więcej niż jednokomorowych,
  - 5) nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca zobowiązuje się do przekazania wykazu podwykonawców ze wskazaniem części zamówienia przez nich realizowanych.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) niezgodności którejkolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę w umowie w jakimkolwiek aspekcie,
  - 2) rażącego niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zamówienia w jakimkolwiek zakresie,po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń lub ich skutków w dodatkowym terminie 14 dni.
7. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach wskazanych w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) pisemnego przedstawienia – najpóźniej w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania oświadczenia odstąpienia od umowy sprawozdania dotyczącego prowadzonych przez Wykonawcę, a niezakończonych czynności, wraz z informacją o stanie tych czynności oraz o czynnościach do przedsięwzięcia w najbliższej przyszłości, zwłaszcza zaś o czynnościach wymagających podjęcia w określonym terminie,
  - 2) przekazania Zamawiającemu - najpóźniej w dniu odstąpienia od umowy – wszelkich dokumentów i innych materiałów związanych z wykonywaniem umowy,

nie wyłączając kopii lub odpisów, a także wszelkich innych nośników zapisu, na których materiały te zostały utrwalone.

8. Umowne prawo odstąpienia od umowy przysługujące Zamawiającemu w wymienionych w umowie przypadkach Zamawiający może wykonywać w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r.
9. W razie wątpliwości przyjmuje się, że odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przed dniem odstąpienia od umowy.
10. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, o których mowa w ust. 6.

## **§ 20**

### **Rozwiązanie, odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jej części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy:
  - 1) nastąpiła likwidacja Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji), bądź został złożony wniosek o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy któregośkolwiek z postępowań wskazanych w przepisach ustawy z dnia 28.02.2003 r. prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ),
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy, które uniemożliwia Wykonawcy dalszą realizację umowy z Zamawiającym,
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części lub należności, przysługujących Wykonawcy ze strony Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w terminie przewidzianym w umowie od daty podpisania umowy,
  - 5) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
  - 6) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób rażąco niezgodny z umową, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego 14 dniowego terminu Wykonawcy na usunięcie tych naruszeń,
  - 7) Wykonawca nie dostarczył po pisemnym wezwaniu od Zamawiającego wymaganych dokumentów,
  - 8) Wykonawca rażąco naruszył zasady określone w umowie.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1 i 2.



4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od części umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonym w niniejszej umowie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1,
  - 2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) w przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać dalsze płatności z tytułu umowy, aż do rozliczenia wykonanych usług. Wykonawcy w tym przypadku nie przysługują odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia.
7. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 21**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy podanej w ofercie Wykonawcy tj. w wysokości kwoty ..... złotych (słownie: ..... złotych).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie ..... Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 22**

### **Zmiana Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp, jak również w przypadkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia :
  - 1) zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia mających wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmiany wysokości stawki podatku VAT,

- 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
  - 4) zmiana sposobu i organizacji wykonywania przedmiotu umowy, w tym zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z możliwością zmiany wynagrodzenia uzasadniona wprowadzonymi przez Zamawiającego zmianami aktów prawa miejscowego mających wpływ na realizację umowy,
  - 5) w przypadku zaistnienia siły wyższej lub klęski żywiołowej,
  - 6) w przypadku zmiany cen za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych w przypadku zmian wysokości tzw. opłaty marszałkowskiej,
  - 7) w przypadku zmiany przepisów w zakresie gospodarki odpadami i sposobu zagospodarowania odpadów frakcji kalorycznych nie nadających się do recyklingu.
3. Określając warunki dokonania zmiany umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
- 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
  - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
  - 5) czas wykonania zmiany,
  - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 4, muszą być dokonywane z zachowaniem postanowień art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

### **§ 23**

#### **ZMIANY UMOWY W SYTUACJI ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH Z WYSTĄPIENIEM EPIDEMII I STANU ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy może zawnieioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
- 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
  - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem epidemii, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
  - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem epidemii, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
  - 4) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - 5) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - 7) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
  - 8) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
  - 9) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- zaakceptować wniosek o zmianę,
  - wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
9. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących

podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

#### **§ 24**

##### **Ochrona danych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, ani nie wykorzystywać danych osobowych na potrzeby własne lub osób trzecich w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania na potrzeby własne lub osób trzecich danych osobowych lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem danych osobowych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.

#### **§ 25**

##### **Poufność**

1. Wykonawca, zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje lub dane pozyskane w związku lub w wyniku realizacji umowy i posługiwać się nimi wyłącznie w celu należytego wykonywania umowy. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, trwa w czasie obowiązywania umowy oraz w okresie pięciu lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
  - 1) powszechnie znanych,
  - 2) przeznaczonych do rozpowszechnienia na podstawie porozumienia Stron,
  - 3) których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,
  - 4) których zachowania w poufności w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie można zakazać,
  - 5) których ujawnienia zażąda zgodnie z prawem uprawniony organ w przewidzianej prawem formie,
  - 6) których ujawnienie jest konieczne dla prawidłowej realizacji postanowień Umowy.

#### **§ 26**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy, SIWZ oraz załączniki do tych dokumentów.

3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy, SIWZ lub któregośkolwiek z załączników do SIWZ, Strony przyjmą, iż pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Adresami do doręczeń są adresy wskazane w preambule umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu wskazanego w preambule umowy. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wszelkie zawiadomienia wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, pisma wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod adres wskazany w preambule umowy lub ostatnio wskazany przez Stronę uznaje się, na potrzeby umowy, za skutecznie doręczone.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. ).
6. Wszelkie spory związane z umową Strony będą starać rozwiązywać polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załącznikami do niniejszej umowy są :
  - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami
  - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3) Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracęZałączniki do umowy Nr 1 - 2 mogą być sporządzone na nośniku cyfrowym.

**za Zamawiającego:**

**za Wykonawcę:**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ**

niziej wymienione osoby, które będą wykonywać czynności pod bezpośrednim nadzorem przy realizacji zamówienia pn.:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Bukowiec**

są zatrudnione przeze mnie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, ze zm.).

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko/funkcja	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu

....., dnia ..... 2020 r.

.....

(podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej)