

*Załącznik nr 4
do Regulaminu Projektu „Program
rozwoju społecznego sołectwa Budyń i
sołectwa Korytowo pakiet działań
przeciwdziałających wykluczeniom dla
seniorów”*

**UMOWA ZAWARTA W DNIU.....
W RAMACH PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ**

określająca sposób współdziałania między:

osobą a pracownikiem socjalnym w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej

(część I A i II A)

(art. 108 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.)

podpisana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach realizowanego przez Lokalną Grupę Działania „Gminy Powiatu Świeckiego” Projektu grantowego „Od Aktywności do Zaradności – projekt grantowy w powiecie świeckim”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działania 11.1

Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020, zgodnie z umową zgodnie z umową nr UM_SE.433.1.210.2017 o dofinansowanie Projektu grantowego „Od Aktywności do Zaradności – projekt grantowy w powiecie świeckim” Nr RPKP.11.01.00-04-0002/17 realizowanego przez Lokalną Grupę Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”.

Część I A

USTALENIA UMOWY

w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej

I. Strony Umowy:

1. Dane osoby/rodziny¹⁾ zawierającej Umowę

1	Nazwisko	2	Imię
3	Adres zamieszkania/pobytu	4	Numer PESEL

¹ W przypadku rodziny wpisać w kolejnych rubrykach dane wszystkich członków rodziny, których będą dotyczyły postanowienia umowy.



4. Cele, które ma osiągnąć osoba/rodzina, umożliwiające przezwyciężenie trudnej sytuacji życiowej

4.1 cel lub cele główne²⁾

4.2 cele szczegółowe i przewidywane efekty działania

a)

.....

b)

.....

c)

.....

d)

.....

e)

.....

²⁾ W odniesieniu do podstawowej przyczyny powodującej trudną sytuację życiową z uwzględnieniem indywidualnych cech osoby (osób) podpisującej(ych) umowę

III. Dla osiągnięcia celów, o których mowa w pkt II.4, strony podejmują następujące działania³⁾

1	Pani/Pan (imię i nazwisko)	w terminie	2	Pracownik socjalny	w terminie
	działanie ⁴				
	działanie				
	działanie				
	działanie				
	działanie				
	działanie				
	działanie				
	działanie				

3) Wpisać osoby będące stronami, z którymi zawiera się umowę, zgodnie z tabela w pkt I.

4) W kolejnych rubrykach wpisać zobowiązania odnośnie do celów szczegółowych, o których mowa w pkt II. 4.2 lit. a-e.

IV. Ocena realizacji działań ustalonych w Umowie nastąpi w dniu

V. Osoba/rodzina zawierająca Umowę została zapoznana z treścią art. 11 ust. 2 oraz art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.).

VI. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis osoby zawierającej Umowę)

.....
(data, podpis i pieczęć pracownika socjalnego)

.....
(data i podpis osoby zawierającej Umowę)

.....
(data, podpis i pieczęć pracownika socjalnego)

CZĘŚĆ II A

w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej

OCENA REALIZACJI DZIAŁAŃ USTALONYCH W UMOWIE

I. Ocena dokonana przez strony oraz wnioski z realizacji poszczególnych postanowień Umowy w dniu⁵⁾

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1. Umowa jest realizowana zgodnie z ustaleniami – nie wymaga dokonywania zmian.

2. Umowa wymaga wprowadzenia zmian i podjęcia przez strony następujących działań

1	Pani/Pan (imię i nazwisko)	w terminie	2	Pracownik socjalny ⁶	w terminie
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				
	działanie ⁶				

⁵⁾ Wypełnić w odniesieniu do celów określonych w umowie.

⁶⁾ W kolejnych rubrykach wpisać zobowiązania odnośnie do celów szczegółowych, o których mowa w części I A pkt II.4.2 lit. a–e.



II. Ocena realizacji zmian wprowadzonych do umowy nastąpi w dniu

III. Osoba/rodzina zawierająca umowę została zapoznana z treścią art. 11 ust. 2 oraz art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.).

IV. Sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(data i podpis osoby zawierającej kontrakt socjalny)

.....
(data, podpis i pieczętka pracownika socjalnego)

.....
(data i podpis osoby zawierającej kontrakt socjalny)

.....
(data, podpis i pieczętka pracownika socjalnego)