

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm., zwaną dalej ustawą)

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Bukowiec z siedzibą w Bukowcu, przy ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec, reprezentowana przez:
Wójta Gminy Bukowiec

Adres poczty elektronicznej: administracja@bukowiec.pl; inwestycje@bukowiec.pl
Strona internetowa: <http://bip.bukowiec.pl>
Numer telefonu: 52 3309310 Sekretariat
Numer faksu: 52/3309312 Sekretariat
Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 Pn.-Pt.

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

wykonanie zadania pn. **„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”**

CPV:

CPV-45 000 000-7 roboty budowlane
CPV-45 111 200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę
CPV-45 212 221-1 Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych
CPV-45 342 000-6 Wznoszenie ogrodzeń
CPV-03 441 000-3 Rośliny ozdobne, trawy, mchy lub porosty
CPV-32 333 000-6 Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadania pn.: **„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”**

1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności następujący zakres prac:

W ramach zadania " Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego" przewiduje wykonać:

Boisko wielofunkcyjne, w skład którego wchodzi:

- a) Boisko do piłki ręcznej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 40,00 x 20,00m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.
- b) Boisko do piłki koszykowej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 28,00 x 15,00m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.
- c) Boisko do piłki siatkowej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 18,00 x 9,00m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.
- d) Kort tenisowy wraz z wyposażeniem, o wymiarach 23,77 x 10,97m o nawierzchni poliuretanowej

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.

Boisko wielofunkcyjne o łącznej powierzchni 1168,95m²

Plac zabaw – wg dokumentacji projektowej.

Utworzenie terenu – wg dokumentacji projektowej.

elementy uzupełniające zagospodarowanie terenu:

- Ławki betonowe bez oparcia z siedziskami z drewna ustawione wzdłuż boiska wielofunkcyjnego (5 sztuk) oraz przy placu zabaw dla dzieci (2 sztuki).

- Kosze na śmieci.

Kosze betonowe okrągłe (z wtopionym kamieniem lub grysem).

- Stojak na rowery.

Stojak na rowery o długości 2,00m i szerokości 0,32m zamocowany do podłoża z kostki betonowej śrubami M12x120, który pozwala na pozostawienie jednocześnie dziesięciu rowerów. Stojak wykonany z rury ze stali czarnej malowanej proszkowo lub stali ocynkowanej lub stali nierdzewnej.

- Słupki eliminujące wjazd samochodów.

W celu uniemożliwienia przejazdu samochodami osobowymi przez projektowany teren rekreacyjno-sportowy przewidziano ustawienie słupków

zabezpieczających wzdłuż granicy z działką drogową nr 271 i dalej na przedłużeniu przy granicy z działką nr 273/2. Słupki stalowe o średnicy 76 mm i wysokości 100 cm ponad gruntem, w odległości co 150cm.

Lokalizacja według projektu zagospodarowania.

- Zieleń.

Projektuje się wykonanie terenów zielonych - wysiew trawy niskopiennej pomiędzy obszarami utwardzonymi.

Obsadzanie krzewami ozdobnymi (tuje) - zgodnie z projektem zagospodarowania terenu wzdłuż z granicą działki nr 273/2.

- Monitoring na budynku świetlicy

- Wykonanie tablic informacyjnej – wytyczne w załączniku

1.3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w zakresie i w sposób określony w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (opracowania wykonane przez: Firmą Handlowo-Usługową "Professional Studio" Edyta Nowicka – Guz ul. Chopina 8, 86-130 Laskowice; części składowe dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną, na podstawie oględzin terenu budowy oraz zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego decyzjami administracyjnymi.

1.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących wskazane poniżej czynności związane robotami budowlanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:

1) czynności fizyczne i obsługa maszyn przy robotach ogólnobudowlanych i robotach elektrycznych. Szczegóły dotyczące wymagań zatrudnienia na umowę o pracę zawarte zostały we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

1.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.

1.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

2. Termin realizacji zamówienia:

- rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy
- zakończenie: nie później niż do 30 października 2018 r.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

3.1. nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

3.2. spełniają warunki, dotyczące:

3.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej :

1) Wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali roboty w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj.: co najmniej 2 roboty dotyczące budowy, rozbudowy lub przebudowy obiektów infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o wartości robót min. 700 000,00 zł brutto każda.

2) Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają następujące kwalifikacje tj.:

a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej – kierownik budowy;

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku wymienionych specjalności.

3.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

3.5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.6. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

4. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę:

4.1. Składane wraz z ofertą:

4.1.1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 5, wraz z tabelą wynagrodzenia ryczałtowego . Tabela wynagrodzenia ryczałtowego z rozbiem na poszczególne elementy zadania/rodzaje robót (załącznik nr 4). Tabela na etapie badania i oceny ofert będzie pełniła funkcje wyłącznie informacyjną.

4.1.2. Dowód wniesienia wadium (oryginał).

4.1.3. Oświadczenia:

- oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy – załącznik nr 6,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 7
- oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę **zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).

4.1.4. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.1.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

4.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP tj.:

4.3.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9.

4.3.2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony załącznik nr 10.

4.3.3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

4.3.4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4.4. Wykonawca na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy PZP składa oświadczenie jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców – załącznik nr 11 – oświadczenie składane w przypadku korzystania z podwykonawców.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.) na adres administracja@bukowiec.pl

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Gminy w Bukowcu, przy ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec**

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **523309312**.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pan **Piotr Czop – fax (52) 3309312, tel. (52) 3309325**

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej <http://bip.bukowiec.pl>

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

6. Wadium

Wadium w wysokości: 14 000 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych 00/100), powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

1. pieniądzu - na konto UG Bukowiec nr BS Świecie - O/Bukowiec 21 8168 0007 0000 8471 2000 0003

a) z adnotacją:

wadium: nr 3/2018: „Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Za datę wniesienia wadium przyjmuję się datę jego wpływu na konto Zamawiającego.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).

7. Zwrot wadium

7.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- po unieważnieniu postępowania.

7.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

7.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

9.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

9.3. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

9.5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

9.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9.7. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9.8. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

9.9. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

10. Termin i miejsce składania ofert

10.1. Oferty należy składać do dnia **19 lipca 2018 r. do godziny 10:00** w Urzędzie Gminy Bukowiec – ul. Dr Floriana Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec – sekretariat – pokój nr 2.

10.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę która została złożona po terminie.

11. Opakowanie i oznakowanie ofert

11.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Urząd Gminy Bukowiec –ul. Dr Floriana Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec
oraz oznaczona:

Postępowanie nr 3/2018: „Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

12. Sposób potwierdzenia złożenia ofert

12.1. Oferta złożona w Urzędzie Gminy Bukowiec – ul. Dr Floriana Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec, sekretariat, zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.

12.2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 10.1 niniejszej specyfikacji.

13. Wycofanie i zmiana ofert

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

14. Otwarcie ofert

14.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19 lipca 2018 r. o godzinie 10:15** w Urzędzie Gminy Bukowiec – ul. Dr Floriana Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec, sekretariat – pokój nr 1

14.2. Otwarcie ofert jest jawne.

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny oferty, okresu rękojmi, oraz informacji wynikających z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

14.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

15.1. Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia uwzględniającą

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

podatek VAT i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

15.2. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (jeśli tak - Wykonawca przedkłada stosowne oświadczenie). Nie złożenie oświadczenia oznaczać będzie, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

16. Kryteria oceny złożonych ofert

a) cena oferty – 60 %

b) okres rękojmi w miesiącach – 40 % - nie krócej niż 36 miesięcy i nie dłużej niż 72 miesiące

Zamawiający ustala maksymalny okres rękojmi na 72 miesiące.

W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu rękojmi powyżej 72 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu rękojmi (X_{max}) zamawiający przyjmie okres 72 miesiące.

17. Sposób oceny ofert

17.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

17.2 W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

17.3 Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

$$a) \text{ Cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60 \%}$$

$$b) \text{ Okres rękojmi oferty} = \frac{\text{okres rękojmi w ofercie badanej}}{\text{najwyższy oferowany okres rękojmi spośród złożonych ofert}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 40 \%}$$

18. Wybór oferty

18.1. Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty.

18.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

19. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

19.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy na stronie internetowej.

20. Informacja o miejscu i sposobie wniesienia zabezpieczenia

20.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących form: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Warunki wnoszenia i zwalniania zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru najkorzystniejszej oferty

21.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

21.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

21.5. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

21.6. Wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5 i 21.4. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

21.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

21.8. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

21.9. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

21.10. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm).

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
3. Przedmiary robót- pomocniczo, nie stanowią podstawy wyceny
4. Tabela wynagrodzenia ryczałtowego
5. Formularz oferty
6. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
7. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
9. Wykaz robót – *załącznik składany na wezwanie zamawiającego*
10. Kadra - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego*
11. Oświadczenie o podwykonawcach - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego*
12. Wzór umowy.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Załącznik nr 4.

Harmonogram rzeczowo -finansowy		
grupy robót	wartość	termin wykonania
Roboty przygotowawcze terenu		
Boisko do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki i kort tenisowy		
Wyposażenie boisk		
Nawierzchnie z kostki betonowej		
Zieleń trawniki		
ELEMENTY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ		
Roboty ziemne		
Roboty montażowe - teren zagospodarowania		
Monitoring na budynku świetlicy		
Roboty przygotowawcze		
Zagospodarowanie terenu		
RAZEM		

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Bukowiec <i>Ul. Dr Floriana Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec</i>
WYKONAWCA (wpisać wszystkich członków Konsorcjum – jeśli Wykonawca ubiega się o zamówienie w trybie art. 23 ustawy) Adres, NIP, Regon Numer telefonu / fax Internet http: // e-mail	Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą : (zaznacz właściwe) tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
CENA brutto (z podatkiem VAT)	Cyfrowo: Słownie:
Okres trwania rękojmi	Okres trwania rękojmi wynosi miesięcy (nie mniej niż 36 miesięcy)
Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią wzoru umowy i akceptuje go w całości.	
Termin realizacji zamówienia	zgodnie z pkt 2 SIWZ
Data Podpis	

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Załączniki nr 6

Zamawiający:

Gmina Bukowiec, z siedzibą w Bukowcu przy ul. Dr Floriana Ceynowy14, 86-122 Bukowiec,

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Nr 3/2018 „Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

prowadzonego przez:

Gmina Bukowiec, z siedzibą w Bukowcu przy ul. Dr Floriana Ceynowy14, 86-122 Bukowiec,

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie

oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

załącznik nr 7

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Zamawiający:

**Gmina Bukowiec, z siedzibą w Bukowcu przy
ul. Dr Floriana Ceynowy14, 86-122 Bukowiec**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Nr 3/2018 „**Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.**”

prowadzonego przez:

Gmina Bukowiec, z siedzibą w Bukowcu przy ul. Dr Floriana Ceynowy14, 86-122 Bukowiec,

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 3.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 3.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Załącznik nr 8

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ CO
POZOSTALI WYKONAWCY BIORĄCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczmy, że Wykonawca

*** należy / nie należy do tej samej grupy kapitałowej co pozostali wykonawcy biorący udział w postępowaniu.**

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1.

2.

3.

w związku z powyższym na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

.....
data , miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 9

załącznik składany na wezwanie zamawiającego

**Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich rodzaju,
wartości, daty i miejsca wykonania**

<i>L.p.</i>	<i>NAZWA KONTRAKTU (wyszczególnienie przedmiotu – branża)</i>	<i>Zamawiający/ Odbiorca</i>	<i>MIEJSCE WYKONANIA</i>	<i>DATA WYKONANIA</i>	<i>WARTOŚĆ KONTRAKTU</i>
1.					
2.					
3.					

Data:

Podpis wykonawcy

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 10

załącznik składany na wezwanie zamawiającego

KADRA TECHNICZNA

SKŁAD ZESPOŁU REALIZUJĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<i>l. p.</i>	<i>imię i nazwisko</i>	<i>kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia zawodowe i numer uprawnień</i>	<i>Doświadczenie ilość lat</i>	<i>wykształcenie</i>	<i>zakres wykonywanych czynności/funkcja w postępowaniu</i>	<i>Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami</i>

Data:

Podpis wykonawcy

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

załącznik nr 11

Oświadczenie

Oświadczam, że w postępowaniu:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

następującą część zamówieniazamierzam powierzyć
podwykonawcom (nazwa, adres podwykonawcy)

data:

.....

podpis

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Załącznik nr 12

WZÓR UMOWY

W dniu..... w Bukowcu pomiędzy:

Gmina Bukowiec, ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec

zwaną dalej Zamawiającym lub Inwestorem, reprezentowaną przez:

1. **Wójta Adama Licznierskiego**

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

.....
którego reprezentantem jest:

.....
została zawarta umowa o treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą:
„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres robót:

W ramach zadania " Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego" przewiduje wykonać:

Boisko wielofunkcyjne, w skład którego wchodzi:

- a) Boisko do piłki ręcznej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 40,00 x 20,00m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.
- b) Boisko do piłki koszykowej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 28,00 x 15,00m o nawierzchni

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.

c) Boisko do piłki siatkowej wraz z wyposażeniem, o wymiarach 18,00 x 9,00m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.

d) Kort tenisowy wraz z wyposażeniem, o wymiarach 23,77 x 10,97m o nawierzchni poliuretanowej zaprojektowanej w technologii EPDM - gładkiej, przepuszczalnej dla wody, dwuwarstwowej. Podbudowa z kruszywa łamanego.

Boisko wielofunkcyjne o łącznej powierzchni 1168,95m²

elementy uzupełniające zagospodarowanie terenu:

- Ławki betonowe bez oparcia z siedziskami z drewna ustawione wzdłuż boiska wielofunkcyjnego (5 sztuk) oraz przy placu zabaw dla dzieci (2 sztuki).

- Kosze na śmieci.

Kosze betonowe okrągłe (z wtopionym kamieniem lub grysem).

- Stojak na rowery.

Stojak na rowery o długości 2,00m i szerokości 0,32m zamocowany do podłoża z kostki betonowej śrubami M12x120, który pozwala na pozostawienie

jednocześnie dziesięciu rowerów. Stojak wykonany z rury ze stali czarnej malowanej proszkowo lub stali ocynkowanej lub stali nierdzewnej.

- Słupki eliminujące wjazd samochodów.

W celu uniemożliwienia przejazdu samochodami osobowymi przez projektowany teren rekreacyjno-sportowy przewidziano ustawienie słupków

zabezpieczających wzdłuż granicy z działką drogową nr 271 i dalej na przedłużeniu przy granicy z działką nr 273/2. Słupki stalowe o średnicy 76 mm i wysokości 100 cm ponad gruntem, w odległości co 150cm.

Lokalizacja według projektu zagospodarowania.

- Zieleń.

Projektuje się wykonanie terenów zielonych - wysiew trawy niskopiennej pomiędzy obszarami utwardzonymi.

Obsadzanie krzewami ozdobnymi (tuje) - zgodnie z projektem zagospodarowania terenu wzdłuż z granicą działki nr 273/2.

- Monitoring na budynku świetlicy

- Wykonanie 1 szt. tablicy informacyjnej

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w zakresie i w sposób określony w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (opracowania wykonane przez: Firmą Handlowo-Usługową "Professional Studio" Edyta Nowicka – Guz ul. Chopina 8, 86-130 Laskowice; części składowe dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną, na podstawie oględzin terenu budowy oraz zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego decyzjami administracyjnymi.

§ 2

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

CPV-45 000 000-7 roboty budowlane

CPV-45 111 200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę

CPV-45 212 221-1 Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych

CPV-45 342 000-6 Wznoszenie ogrodzeń

CPV-03 441 000-3 Rośliny ozdobne, trawy, mchy lub porosty

CPV-32 333 000-6 Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

- 1) **Wykonawcy usługi nadzoru** – podmiot, z którym Zamawiający zawarł umowę i który działa w jego imieniu i na jego rzecz w zakresie prowadzenia nadzoru inwestorskiego oraz rozliczania wykonanych robót zgodnie z warunkami zawartej Umowy (inspektor nadzoru);
- 2) **Harmonogram rzeczowo – finansowy** – plan określający szczegółowe terminy wykonania Przedmiotu Umowy, odpowiadające tym terminom zakresy robót budowlanych do wykonania oraz wartości wynagrodzenia za wykonane w ustalonych terminach i zakresach roboty – w ramach terminów wykonania całego Przedmiotu Umowy;
- 3) **Odbiór robót zanikających** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego w Harmonogramie rzeczowo - finansowym etapu robót. Odbiór robót nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez inwestora prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru prac nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu Cywilnego;
- 4) **Siła wyższa** - oznacza (niezależne od Stron) takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, takie jak: nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie, zamieszki, zamieszki i rozruchy społeczne, przemoc, i/lub akt nieposłuszeństwa cywilnego, wybuch, pożar, zniszczenie urzędzeń, aparatury, i jakichkolwiek instalacji, długotrwała niedostępność środków transportu, telekomunikacji lub awaria sieci energetycznej, zamieszki na tle płacowym ogólnokrajowe lub regionalne, w tym bojkot, strajk lub lokaut, strajk włoski);
- 5) **Kłęska żywiołowa** (kataklizm) – ekstremalne [zjawisko naturalne](#) powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Kłęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to w szczególności, lecz nie wyłącznie: [powódź](#), [susza](#), rozległy [pożar](#) terenu, [trzęsienie ziemi](#), [huragan](#), [tornado](#), obfite [opady śniegu](#), ekstremalny [upał](#) lub [mróz](#) (szczególnie w dłuższym okresie), [osuwiska](#)

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”
ziemi;

1. Zakres szczegółowy robót, którego realizacja wynika z niniejszej umowy określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty:

1.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „SIWZ”) wraz z wyjaśnieniami do treści SIWZ udzielonymi przez Zamawiającego

1.2. Oferta złożona w dniu

1.3. Kosztorys ofertowy załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

1.4. Harmonogram rzeczowo - finansowy sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy,

1.5. Dokumentacja projektowa zamieszczona na stronie internetowej,

2. Jeżeli w trakcie realizacji Usługi w ww. dokumentach znajdzie się jakkolwiek sprzeczność lub rozbieżność to Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o jednoznaczne zajęcie stanowiska, biorąc pod uwagę kolejność pierwszeństwa dokumentów jw. Dokumenty opisujące Przedmiot Umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa zawiera jakiegokolwiek luki bądź niejasności, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego przed przystąpieniem do dalszych działań

3. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.

4. Sposób komunikowania się Stron

4.1 Strony ustalają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy będą prowadzić w linii Wykonawca - Zamawiający. W przypadku zmiany danych adresowych każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę. W razie zaniedbania obowiązku określonego w zdaniu poprzednim, doręczenie dokonane na dotychczasowe dane adresowe uważa się za skuteczne.

5. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

5.1. Jeżeli Wykonawcą są wykonawcy wykonujący zamówienie wspólnie na podstawie art 23 ustęp 1 Ustawy Pzp (Konsorcjum), wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zgodnie z art. 141 ustawy PZP.

5.2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

5.3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.

5.4 Pełnomocnik wykonawców (Lider Konsorcjum) jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

5.5 W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane związane z niniejszym zadaniem wraz ze wszystkimi wymaganiami prawnymi i administracyjnymi.

§ 3

1. Wykonawca uznaje, że dokumentacja projektowa wraz z SST, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.5 jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i wykonanie prac zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami prawnymi i technicznymi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności koniecznych dla zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego czy w/w czynności zostały przewidziane na dzień złożenia oferty oraz do usunięcia jego wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji.

4. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, w tym także ewentualnie materiałów pochodzących z rozbiórki, a zakwalifikowanych i przeznaczonych do wbudowania.

5. Materiały i urządzenia, użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych Prawem Budowlanym, wymaganiami SIWZ oraz wymaganiami dokumentacji projektowej wraz z SST oraz muszą być zaakceptowane przez Wykonawcę usługi nadzoru.

6. Na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy usługi nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust.

4.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

§4

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się:

a) Przewidywany termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy,

1. Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia **30.10.2018 r.**,
Terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień w którym Wykonawca zgłosi zamawiającemu zakończenie robót.

4. Dokumentem potwierdzającym zakończenie robót jest protokół odbioru końcowego.

5. Wykonawca na wykonane roboty budowlane udzieli gwarancji.

§ 5

Wartość przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę:

netto zł

plus podatek% VAT zł

co łącznie stanowi kwotę brutto Zł

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu umowy, jak również koszty usług i dostaw nie ujętych w dokumentacji projektowej - a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§6

Zasady rozliczeń i płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

2. Dokumentem potwierdzającym prawidłową realizację całości przedmiotu umowy jest protokół końcowy . Protokół musi być podpisany przez komisję odbiorową w przypadku odbioru końcowego wykonanych robót oraz protokół częściowy w przypadku odbioru częściowego wykonanych robót a w przypadku Podwykonawców zgodnie z ust 3 poniżej.

3. Bezpośrednie płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom za roboty protokolarnie odebrane, Zamawiający dokona wyłącznie w przypadku należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo i aneksów.

3.1. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi następującymi dokumentami:

- potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur Podwykonawców sporządzonych przez Wykonawców i Podwykonawców za ten sam okres rozliczeniowy, określający zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z umów o podwykonawstwo,
- pisemną dyspozycją Wykonawcy do przekazania kwot należnych Podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur,

3.2. Kwoty wypłacone Podwykonawcom lub skierowane do depozytu sądowego pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze Wykonawcy,

3.3. Przed dokonaniem bezpośredniej płatności Wykonawcy przysługuje zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy,

3.4. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo i dowód potwierdzający brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do płatności częściowych.

3.5. Zasady rozliczeń dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w formie pieniądza w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Faktura wystawiona będzie na: **Gmina Bukowiec, ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec.,**

nip 5591130730.

Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.

6. Wykonawca nie może realizować żadnych robót dodatkowych i uzupełniających bez pisemnej zgody Zamawiającego. Za roboty dodatkowe i uzupełniające wykonane bez takiej zgody Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje. Na wykonanie robót dodatkowych i uzupełniających strony będą zobowiązane zawrzeć odrębną umowę na podstawie przepisów Ustawy Pzp.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

§ 7

Harmonogram rzeczowo – finansowy

- 1.Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym robót, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- 2.Harmonogram rzeczowo - finansowy winien być dostosowany do złożonej oferty i winien być przedłożony Zamawiającemu nie później niż w terminie zawarcia umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 3.Niezależnie od ustaleń ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego zaktualizowany harmonogram rzeczowo - finansowy w terminie 5 dni roboczych od daty polecenia dokonania zmian.

§ 8

Obowiązki stron

Do obowiązków stron należy:

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1.1.Protokółarne przekazanie terenu budowy co nastąpi w terminie uzgodnionym między stronami nie później niż do 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego wymaganych Prawem Budowlanym dokumentów określonych w § 4 ust 2 niniejszej umowy,
- 1.2.Wyznaczenie daty terminów odbioru robót nie przekraczających 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów oraz terminowego przystępowania do tych odbiorów,
- 1.3.Zapłata za wykonanie i odebranie przedmiotu umowy,
- 1.4.Zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 1.5.Wskazania Wykonawcy miejsca składowania odzyskanych materiałów i urządzeń,
- 1.6.Przekazanie dokumentacji projektowej do dnia zawarcia umowy /jeden egzemplarz/.
- 1.7. Zgłoszenia osób pełniących obowiązki kierownika budowy, kierownika robót branżowych, inspektorów nadzoru do właściwego organu nadzoru budowlanego w terminie określonym przepisami,
- 1.8. Stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja Przedmiotu Umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne, każdorazowo w formie pisemnej.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2018.1202 t.j. z dnia 2018.06.22), a w szczególności:

2.1. Powołanie Kierownika Budowy wskazanego w ofercie Wykonawcy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane i innych wymogów wynikających z SIWZ.

2.2. Przedstawienie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przez Kierownika Budowy w terminie nie późniejszym niż termin rozpoczęcia robót - jeśli odrębne przepisy wymagają takiego planu oraz PZJ.

2.3. Zagospodarowanie terenu budowy, utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

2.4. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną,

2.5. Wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,

2.6. Oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe,

2.7. Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i dokonania komisyjnego odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu w składzie:

a) powykonawcza dokumentacja projektowa. Dokumentacja powykonawcza w formie papierowej oraz dodatkowo w formie cyfrowej.

b) uwagi i zalecenia inspektora nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,

c) protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne,

d) protokoły technicznych odbiorów,

e) dzienniki budowy i księgi obmiaru,

f) wyniki pomiarów kontrolnych,

g) deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”,

h) deklarację zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE,

i) dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE),

j) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

dokumentów odbioru,

k) sprawozdanie technologiczne,

l) oświadczenia kierownika budowy o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a”, lit. „b” Prawa Budowlanego,

ł) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,

m) operat kolaudacyjny w formie cyfrowej (*.pdf)

2.8. Realizacja zaleceń Wykonawcy usługi nadzoru i Kierownika Projektu,

2.9. Zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych,

2.10. Udostępnienie terenu budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania,

2.11. Udostępnienie terenu budowy innym Wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie trwania budowy, jeśli tacy wystąpią,

2.12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,

2.13. Strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji,

2.14. Powiadomienie właściwych organów i instytucji o rozpoczęciu robót i wprowadzeniu tymczasowej organizacji ruchu.

2.15. Przedstawienie wystąpień (wnioski materiałowe) na wbudowane materiały w terminie 10 dni kalendarzowych przed ich wbudowaniem i rozpoczęciem robót.

§ 9

Badania jakości materiałów i robót

1. Badania określone w SST, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić na własny koszt.

2. Inspektor Nadzoru lub Wykonawca usługi nadzoru może zażądać wykonania badań dodatkowych, które nie są wymagane w SST dla materiałów lub robót, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do jakości.

3. Jeżeli wyniki badań wskazanych w ustępie 2 wykażą, że: materiały bądź roboty nie są zgodne z wymaganiami SST oraz odpowiednimi normami i aprobatami, to koszt tych badań ponosić będzie

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami SST oraz odpowiednimi normami i aprobatami, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezależnych kontrolnych badań podczas trwania robót. W przypadku stwierdzenia, że materiały bądź roboty nie są zgodne z wymaganiami SST oraz odpowiednimi normami i aprobatami, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
- Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
- Zamawiający w kwestii zamiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
- Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej i wskazanych w swojej ofercie.
- Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Inspektora Nadzoru/Wykonawcy usługi nadzoru.

4. Przestrzeganie zapisów wymienionych w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczących poszczególnych branż, a nie wymienionych w pkt. 1-3

§ 10

Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest

tel.

2. Zamawiający zobowiązuje się do powołania Inspektora Nadzoru.

§11

1. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy jest Kierownik Budowy –.....

2. Ustanowiony Kierownik Budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo Budowlane.

§ 12

Kary

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w przypadku niedotrzymania terminów, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

1.1.Za zwłokę w stosunku do terminu zakończenia przedmiotu umowy powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po terminie w którym przedmiot umowy miał być wykonany,

1.2.Za zwłokę w rozpoczęciu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowego załącznik nr 2 do umowy, w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki,

1.3.Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze gwarancyjnym, odbiorze ostatecznym lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wartości umownej brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

1.4.Za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto za każdy dzień nieprawidłowości,

1.5. Za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz projektu jej zmian, nie przedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem kserokopii Umowy o podwykonawstwo, nie przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za brak zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie zapłaty - w wysokości 1 % wartości umownej brutto za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy lub jego zmianę, kserokopię Umowy lub jego zmianę.

1.6.Za nieuzasadnione przerwanie realizacji robót z przyczyn obciążających Wykonawcę trwające dłużej niż 14 dni kalendarzowych w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót.

1.7.Z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości umownej brutto

1.8 z tytułu nie przedstawienia wskazanych w punkcie 1.3.5 SIWZ zawartych umów o pracę w momencie zawierania umowy z Wykonawcą w wysokości 0,25 % wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę.

Kary powyższe mogą być stosowane kumulatywnie.

2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni w stosunku do terminu zakończenia robót określonego w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karami umownymi z tytułu:

3.1.Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego,

3.2.Za zwłokę w rozpoczęciu odbioru przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

3.3.Z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 Ustawy Pzp.

4.Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego za ewentualne poniesione szkody. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdyby Zamawiający z powodu nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę lub nie wykonania umowy w terminie utracił dofinansowanie zewnętrzne lub był zobowiązany do zwrotu części lub całości dofinansowania

5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania.

6.Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

7.Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z umowy.

§13

Podwykonawcy

1.Wykonawca oświadcza, że wszystkie roboty wykona siłami własnymi przedsiębiorstwa/Wykonawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych:

1.1.wykonanych przez Podwykonawców wskazanych w ofercie, którymi Wykonawca posłużył się dla potwierdzenia spełnienia warunku:

.....

1.2.wykonanych przez Podwykonawców wskazanych w ofercie ale którymi Wykonawca nie posłużył się dla potwierdzenia spełnienia warunku:

.....

1.3.wykonanych przez Podwykonawców nie wskazanych w ofercie:

.....

2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu :

- a) Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
- b) Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

- c) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
- d) Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
 - nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub usługi, dostawy lub roboty budowlanej,
 - gdy projekt umowy określa większą wartości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy niż wynika to ze założonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez Podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez Podwykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między Wykonawcą a tym Podwykonawcą.
- e) Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- f) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę.
- g) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
- h) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
- i) Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
- j) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- k) Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. j), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

- l) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- m) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa wyżej. Zamawiający wskazuje iż termin zgłaszania uwag, wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

3. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zadania które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, :

- a) Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
- b) Zamawiający wymaga aby w umowie o podwykonawstwo były zawarte w szczególności postanowienia odnośnie:
 - dokładnego zakresu dostaw/usług, które ma być powierzone podwykonawcy,
 - terminu wykonania dostaw/usług przez podwykonawcę,
 - wysokość oraz zasady zapłaty wynagrodzenia,
 - termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy/usługi.
- c) Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w literze b).
- d) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- e) zasady z liter j), k), l) m) ustępu 1 mają zastosowanie analogicznie.

4. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§14

Wady

1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego, gwarancyjnego lub ostatecznego, lub w okresie rękojmi lub gwarancji zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

1.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, w takim wypadku z termin wskazany w § 4 ustęp 3 uznaje się termin usunięcia wad.

1.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniża wynagrodzenie umowne brutto, przy czym wysokość obniżenia wynagrodzenia nie może być większa niż 50% wartości wynagrodzenia, jeżeli wartość wad przekracza 50 % wartości wynagrodzenia, uznaje się iż wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem i stosuje się zapis poniższy.
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub powierzyć wykonanie usunięcia wad lub wykonanie przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zamawiający zachowuje prawo żądania wykonania usunięcia wad lub wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy także w wypadku odstąpienia od umowy.

2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie **14** dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Zamawiający może także odstąpić od umowy lub powierzyć wykonanie usunięcia wad lub wykonanie przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zamawiający zachowuje prawo żądania wykonania usunięcia wad lub wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy także w wypadku odstąpienia od umowy.

§15

Zasady odbioru

1. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o wpisie Inspektora Nadzoru/ Wykonawcy usługi nadzoru /telefonicznie lub faxem/. Inspektor Nadzoru/ Wykonawca usługi nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót **w terminie do 7 dni kalendarzowych** od daty wpisu do dziennika budowy.

2. Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, po zgłoszeniu pisemnie przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami określonymi w §8 ust. 2 pkt. 2.7, pkt 2.14 i 2.15 niniejszej umowy.

2a. Odbioru częściowego dokonuje się po zgłoszeniu pisemnie przez Wykonawcę zrealizowania w/w zakresu robót i gotowości do ich odbioru.

3. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektorów Nadzoru/Wykonawcę usługi nadzoru i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest skompletować i przedstawić Zamawiającemu/Wykonawcy usługi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu w składzie:

- powykonawcza dokumentacja projektowa,
- powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna – wersja papierowa oraz cyfrowa,
- uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru/Wykonawcy usługi nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne,
- protokoły technicznych odbiorów,
- protokół odbioru technicznego stałej organizacji ruchu,
- dziennik budowy i księgi obmiaru,
- wyniki pomiarów kontrolnych,
- deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”,
- deklaracje zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE,
- dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE),
- opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
- sprawozdanie technologiczne,
- oświadczenia kierownika budowy o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a”, lit. „b” Prawa Budowlanego,
- operat kolaudacyjny należy przedstawić w wersji papierowej oraz cyfrowej (*.pdf).

4. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.

5. Zamawiający/Wykonawca usługi nadzoru **w ciągu 7 dni kalendarzowych** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, wyznaczy termin, miejsce, godzinę odbioru końcowego przedmiotu umowy zawiadamiając o tym terminie Wykonawcę.

6 Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy nie później niż 14 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru.

7. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór końcowy jeżeli Wykonawca:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

7.1.nie wykonał przedmiotu umowy w całości,

7.2.nie wykonał wymaganych badań i sprawdzeń.

7.2.nie przedstawił dokumentów o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu umowy.

8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym i ostatecznym lub w okresie rękojmi i gwarancji wynosić będzie **7 dni kalendarzowych**, chyba że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.

9.Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 6.

10.Z czynności odbioru końcowego, odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 8 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

11.Zamawiający dokona przeglądu wykonanych robót w ostatnim miesiącu trwania rękojmi. W przypadku stwierdzenia wad wyznaczony zostanie termin ich usunięcia i odbioru zapisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio. Zamawiający powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.

12.Zamawiający dokona przeglądu ostatecznego w ostatnim miesiącu trwania gwarancji. W przypadku stwierdzenia wad wyznaczony zostanie termin ich usunięcia i odbioru Zapisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio. odbiór pogwarancyjny robót. Zamawiający powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.

13.Zamawiający ma prawo dokonywać przeglądów wykonanych robót w całym okresie gwarancji i rękojmi. W przypadku stwierdzenia wad wyznaczony zostanie termin ich usunięcia i odbioru Zapisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio. Zamawiający powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.

14.Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 16 niniejszej umowy.

15. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu gwarancji jakości.

16.Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.

17.W odbiorze ostatecznym biorą udział przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy usługi nadzoru oraz Wykonawcy. Z odbioru ostatecznego sporządza się Protokół odbioru ostatecznego.

18. Po zakończeniu budowy przedmiotu umowy będzie on oddany do eksploatacji w całości.

19. Zamawiający dopuszcza przyjmowanie i oddawanie do eksploatacji części przedmiotu umowy, które ukończone mogą samodzielnie funkcjonować i Zamawiający uzyska na nie decyzję pozwolenia na użytkowanie (częściową).

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

20. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, w każdym momencie jej wykonywania Wykonawca usługi nadzoru może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo od Umowy odstąpić i powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z Wynagrodzenia lub zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5, tj. kwotę **zł.**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad oraz zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

3. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy tj. okres od dnia zawarcia umowy do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uwzględniający zapisy § 15 ust. 6, 8 i 9 umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne tj. termin wynikający z § 15 ust. 11 w związku z § 17 umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie i wysokościach jak niżej:

a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

c) Okres rękojmi jest identyczny z okresem gwarancji wskazanej w § 17.

7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.

9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 5 a) i w ust. 5 b). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 17

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres (*.....zgodnie z ofertą*) **miesiący** od daty odbioru końcowego.

2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Na identyczny okres jak rękojmi, wykonawca udziela gwarancji.

5. Wykonawca zobowiązany będzie w okresie gwarancji do realizacji corocznych bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację przedmiotu umowy.

6. Na dostarczone i zamontowane urządzenia Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego, chyba że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.

7. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.

8. W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.

9. Zamawiający będzie zawiadamiał o stwierdzonych wadach i usterkach Przedmiotu Umowy w terminach nie dłuższych niż 30 dni od ich stwierdzenia. Uchybienie temu terminowi nie powoduje utraty uprawnień służących Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady lub usterki, jeżeli ujawnią się one w ciągu terminu określonego w ust. 1.

10. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad Przedmiotu Umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

11. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął robót zgodnie z przedstawieniem przez niego harmonogramem rzeczowym lub nie przystąpił do przejęcia terenu budowy,

1.2. Wykonawca przerwał niezgodnie z harmonogramem, realizację robót przerwa ta trwa dłużej niż **14** dni,

1.3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,

1.4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową,

1.5. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy, a w toku postępowania zostanie orzeczona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy

1.6. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym Wykonawcy wykonanie umowy,

1.7. Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności postanowienia § 3 ustęp 2-6, § 6 ustęp 3.4, 3.5 i 7, § 8 ustęp 2, § 12 ustęp 2, § 13 ustęp 2, 3 i 4, § 14 ustęp 1.2 lit b), ustęp 2, § 15 ustęp 8, § 18, § 19, § 22,

1.8. w wypadku wskazanym w art. 635 ustawy kodeks cywilny.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i musi zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

3.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

3.2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

3.3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada w terminie **7** dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

3.4. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14** dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

4.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

4.2. przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.

§19

Umowa ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Ponadto wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody materialne i na osobach oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób trzecich, a powstałe w związku z wadami wykonawczymi wykonanych robót na cały okres rękojmi i gwarancji.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonanymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Strony uzgadniają, iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 i 2 następować będzie przez Wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych w umowie ubezpieczyciela, bez udziału Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osoby trzecie.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy w tym działań podwykonawcy ponosi za nie odpowiedzialność odszkodowawczą.

§ 20

Warunki aneksowania umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

2. ZMIANY OGÓLNE

2.1. Możliwa jest:

- a. zmiana adresu/nazwy firmy/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy/Podwykonawcy,
- b. zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/ Wykonawcy,
W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.
- c. zmiana numeru rachunku Wykonawcy,
- d. zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.

2.2. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. W szczególnych wypadkach Zamawiający może dopuścić możliwość wykazania rozliczenia z podwykonawcą w inny sposób niż wskazany powyżej. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,

2.3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

2.4. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 § 1 k.c. - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.

2.5 Zmiana umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

a. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające ze stwierdzonych wad w tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

b. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo,

W trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt a Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonywane roboty.

W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski /projektanta/, uzgodnienia z inspektorem nadzoru i akceptacji Zamawiającego.

Powyższa zmiana nie wpływa na termin zakończenia robót.

- d. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- e. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

2.6. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

2.7. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- b) Zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- c) Zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- d) Wystąpienia dodatkowych robót budowlanych na mocy art. 144 ust. 1 pkt. 2 oraz pkt. 4 i pkt. 6.

2.8. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

- a) konieczności skrócenia lub wydłużenia terminu realizacji zamówienia z uwagi na okoliczności uniemożliwiające dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;
- b) prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
- c) Zlecenie przez Zamawiającego prac dodatkowych na mocy art. 144 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 4 i ust. 6 jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,

2.9. Przekształcenia Wykonawcy będącego osobą prawną lub spółką osobową lub cywilną w inną spółkę prawa handlowego w trybie przekształcenia spółki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 września 2000r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. T. j. –Dz.U. z 2016r., poz. 1578 z późn. zm.)

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

1. Sposób inicjowania zmian:

Zamawiający:

- a) wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
- b) wnioskuję, aby Wykonawca przedłożył propozycję zmiany.

Wykonawca:

- a) wnioskuję do Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany wraz z propozycją zmiany.

2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, opinia inspektora nadzoru itp.).
3. W rezultacie dokonania czynności opisanych w ust. 1 i ust. 2 może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.
- 4.

§ 21

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze podpisanego przez strony aneksu. Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

§ 22

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. W przypadku Wykonawcy będącego w Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego na wyrażenie zgody na dokonanie ww. czynności występują łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Bukowiec z siedzibą w Urzędzie Gminy przy ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86 – 122 Bukowiec, tel. 52/33 093 10.*
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pan *Katarzyna Łabus, tel. 52/33 093 27, adres e: mail – rodo@bukowiec.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

„Poprawa wyposażenia świetlicy oraz zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Budyniu dla realizacji zadań na rzecz włączenia i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz dla rozwoju społecznego.”

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... (miejsowość), dnia r.

.....

podpis

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).